

ДОРОЖНАЯ КАРТА
по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам
основного общего и среднего общего образования в Кемеровской области - Кузбассе в 2025 году
Перечень сокращений, используемых в настоящем приложении

Сокращение	Расшифровка
МОК	Министерство образования Кузбасса
ГКУ КЦМКО	Государственное казенное учреждение «Кузбасский центр мониторинга качества образования»
ИРОК	Государственное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «Институт развития образования Кузбасса»
КРИПО	Государственное бюджетное учреждение дополнительного профессионального образования «Кузбасский региональный институт развития профессионального образования» имени Аман-гельды Молдагазыевича Тулеева
КРЦППМС	Государственная образовательная организация «Кузбасский региональный центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи «Здоровье и развитие личности»
РЦОИ	Региональный центр обработки информации
МОУО	Органы местного самоуправления, осуществляющие управление в сфере образования на территории соответствующего муниципального образования
ОО	Общеобразовательные организации
ПОО	Профессиональные образовательные организации
ММС	Муниципальные методические службы
ГИА	Государственная итоговая аттестация
ГИА-11	Государственная итоговая аттестация по образовательным программам среднего общего образования
ГИА-9	Государственная итоговая аттестация по образовательным программам основного общего образования
ЕГЭ	Единый государственный экзамен
ОГЭ	Основной государственный экзамен
ГВЭ	Государственный выпускной экзамен
ОВЗ	Ограниченные возможности здоровья
ППЭ	Пункт проведения экзаменов
ГЭК	Государственная экзаменационная комиссия Кемеровской области - Кузбасса
ПК	Предметные комиссии Кемеровской области - Кузбасса по проверке развернутых ответов (в том числе устных ответов) участников экзаменов при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования
АК	Апелляционная комиссия Кемеровской области - Кузбасса
ЭМ	Экзаменационные материалы
КИМ	Контрольные измерительные материалы

ПАО «Ростелеком»	Публичное акционерное общество «Ростелеком», Кемеровский филиал
РИС	Региональная информационная система обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования
Рособрнадзор	Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки
ФЦТ	Федеральное государственное бюджетное учреждение «Федеральный центр тестирования»
ФИПИ	Федеральное государственное бюджетное научное учреждение «Федеральный институт педагогических измерений»
СМИ	Средства массовой информации
Спецсвязь	Филиал Федерального государственного унитарного предприятия «Главный центр специальной связи», Управление специальной связи по Кемеровской области
МВД России	Министерство внутренних дел Российской Федерации
ГПХ договор	Договор гражданско-правового характера
ВПР СПО	Всероссийские проверочные работы для обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования
ФГОС	Федеральный государственный образовательный стандарт
ООО	Основное общее образование
СОО	Среднее общее образование
ДПП ПК	Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации
ДПП ПП	Дополнительная профессиональная программа профессиональной переподготовки
PISA	Международная программа по оценке образовательных достижений учащихся
УО	Управление образованием Администрации города Юрги
ИМЦ	МБУ ДПО «Информационно-методический центр г. Юрги»

	Мероприятия	Ответственные исполнители	Сроки реализации
Анализ проведения ГИА в 2024 году			
1.	Проведение статистического анализа и подготовка аналитических материалов по итогам проведения ГИА-9, ГИА-11 в 2024 году в Юргинском ГО	УО, ИМЦ	август – сентябрь 2024 года
1.1.	Сбор и обработка результатов проведения ГИА-9, ГИА-11	УО, ИМЦ	август – сентябрь 2024 года

1.2.	Мониторинг основных результатов проведения ГИА-9, ГИА-11, соотнесение с текущей успеваемостью: - по участникам ГИА в разрезе каждого ОО, ППЭ и учебных предметов; - по доле участников, справившихся с заданиями и преодолевших минимальный порог, установленный Рособрнадзором; - по среднему баллу; - по не получившим аттестат (с выяснением причин); - по эффективности управленческих механизмов на муниципальном уровне	УО, ИМЦ	август – сентябрь 2024 года
1.3	Подготовка и формирование результатов мониторинга ОО, ПК, АК, Общественных наблюдателей	УО, ИМЦ	август – сентябрь 2024 года
1.4.	Подготовка отчётных материалов о проведении ЕГЭ по формам Рособрнадзора	УО	август – сентябрь 2024 года
1.5.	Проведение анализа результатов ЕГЭ, выявление и профилактика нарушений действующего законодательства в сфере образования (анализ «Зон риска ЕГЭ»)	УО	июль – сентябрь 2024 года
1.6	Проведение анализа результатов ОГЭ, выявление и профилактика нарушений действующего законодательства в сфере образования (анализ «Зон риска ОГЭ»)	УО	июль – сентябрь 2024 года
1.7	Проведение статистического анализа ГИА	УО	август 2024 года
1.8	Проведение самодиагностики уровня организации проведения ГИА в МОУО	УО	август – сентябрь 2024 года
2.	Подготовка аналитических отчетов ПК	УО, ИМЦ	август – сентябрь 2024 года
2.1.	Распространение сборников аналитических отчетов ПК	УО, ИМЦ	август – сентябрь 2024 года
2.2.	Использование статистических, аналитических материалов в работе по подготовке учителей-предметников и экспертов ПК	УО, ИМЦ	в течение учебного года
2.3.	Использование статистических, аналитических материалов в работе с учителями-предметниками при подготовке обучающихся к ГИА-9 и ГИА-11	УО, ИМЦ	в течение учебного года
3.	Представление итогов проведения ГИА с анализом проблем и постановкой задач на конференциях, семинарах	УО, ИМЦ	август – сентябрь 2024 года
3.1.	Обсуждение на педагогических августовских конференциях вопросов по повышению качества образования с учетом результатов проведения ГИА, исследований качества образования в 2024 году	УО, ИМЦ	август 2024 года
3.2.	Проведение августовского совещания работников общего образования Юргинского ГО с анализом результатов ГИА, исследований качества образования в 2024 году	УО, ИМЦ	август 2024 года
3.3.	Проведение заседаний городских профессиональных методических объединений учителей	ИМЦ	август 2024 года
3.4.	Обсуждение на учебно-методическом совете ИРОК вопросов по повышению качества образования с учетом результатов проведения ГИА, исследований качества образования в 2024 году	УО, ИМЦ	сентябрь 2024 года
3.5.	Совещания, семинары, в том числе в режиме видеоконференцсвязи, с руководителями МОУО, муниципальными координаторами проведения ГИА по итогам проведения ГИА, исследований качества образования в 2024 году	УО, ИМЦ	сентябрь – октябрь 2024 года

3.6.	Собеседование с руководителями ОО по теме «Анализ результатов проведения ГИА, исследований качества образования в 2024 году и подготовка к проведению ГИА в 2025 году»	УО, ИМЦ	Ноябрь - декабрь 2024 года
Меры по повышению объективности и качества образовательных результатов			
1.	Организация работы по повышению качества образования в школах с низкими результатами обучения и школах, функционирующих в неблагоприятных условиях	УО, ОО, ИМЦ, ПК	по отдельному плану мероприятий
1.1.	Методическое сопровождение деятельности школ с низкими образовательными результатами обучения и школ, функционирующих в неблагоприятных условиях	ОО, ИМЦ, ПК	по отдельному плану мероприятий
1.2.	Методическая поддержка педагогических и руководящих работников школ с низкими образовательными результатами обучения и школ, функционирующих в неблагоприятных условиях	УО, ИМЦ, ПК	по отдельному плану мероприятий
1.2.1.	Организация консультаций, наставничества и взаимодействия между учителями-предметниками в целях поддержки школ с низкими образовательными результатами обучения и школ, функционирующих в неблагоприятных условиях на этапе перехода в эффективный режим работы	УО, ИМЦ, ПК	по отдельному плану мероприятий
1.2.2.	Организация мероприятий по обмену лучшими педагогическими и методическими практиками по организации подготовки к государственной итоговой аттестации в школах с низкими образовательными результатами обучения и школ, функционирующих в неблагоприятных условиях	УО, ИМЦ, ПК	по отдельному плану мероприятий
2.	Корректировка модулей дополнительных профессиональных программ повышения квалификации (ДПП ПК), направленных на совершенствование профессиональных компетенций по общеобразовательным предметам, по которым проводятся ГИА-9 и ГИА-11	ИМЦ	в течение учебного года
2.1.	Организация работы муниципальных стажировочных площадок по темам «Система работы педагогического коллектива школы по подготовке обучающихся к государственной итоговой аттестации», «Реализация комплекса мер по повышению качества образования на основе анализа результатов внешних и внутренних оценочных процедур», «Создание условий для объективного оценивания образовательных достижений обучающихся», «Организация объективной внутренней системы оценки качества образования» (математика, английский язык)	ИМЦ	в течение учебного года
2.1.1.	Участие в работе региональных стажировочных площадках по темам «Система работы педагогического коллектива школы по подготовке обучающихся к государственной итоговой аттестации», «Реализация комплекса мер по повышению качества образования на основе анализа результатов внешних и внутренних оценочных процедур», «Создание условий для объективного оценивания образовательных достижений обучающихся», «Организация объективной внутренней системы оценки качества образования» (математика, английский язык):	ИМЦ	в течение учебного года по плану ИРОК и заявкам
2.2.	Мастер-классы педагогов в рамках курсов повышения квалификации «Школьное химико-биологическое образование: вопросы теории и практики»		
2.3.	Круглый стол на курсах повышения квалификации учителей химии «Углубленное изучение химии в общеобразовательных организациях: содержание и методика преподавания»		
2.4.	Площадки по обмену педагогическими технологиями для подготовки школьников к ГИА (биология)		

2.5.	Реализация модуля «Методика подготовки к ГИА по истории и обществознанию» в рамках ДПП ПК «Современные методики преподавания истории и обществознания, обеспечивающие достижение планируемых образовательных результатов обучающихся»		
2.6.	Работа по обмену лучшими практиками преподавания предмета в школах, имеющих высокие результаты (история)		
2.7.	Реализация модулей «Совершенствование подготовки обучающихся к ГИА по русскому языку и литературе» и «Развитие читательской грамотности обучающихся в контексте углубленного изучения русского языка и литературы» в рамках ДПП ПК «Содержательные и методические аспекты преподавания русского языка и литературы на углубленном уровне ООО и СОО»		
2.8	Мастер-классы учителей информатики с наиболее высокими результатами ЕГЭ 2024 года		
2.9.	Курсы повышения квалификации учителей информатики по ДПП ПК «Актуальные вопросы преподавания информатики на углубленном уровне» в рамках проекта «От компетентности учителя к успеху обучающегося», в рамках региональных проектов «ЕГЭ: от выбора до зачисления», «Инженерные классы Кузбасса»		
2.10.	ДПП ПК «Подготовка к ОГЭ и ЕГЭ по истории и обществознанию»		октябрь 2024 года
2.11.	Кейс-сессия «Уроки функциональной грамотности: глобальные компетенции» (обществознание)		октябрь 2024 года
2.12.	Веб-консультация «Анализ ГИА-2024 года и перспективы подготовки к ГИА-2025 по обществознанию»		октябрь 2024 года
2.13.	Мастер-классы в рамках курсов ПК «Методика подготовки учащихся к ГИА по истории и обществознанию в форме ОГЭ и ЕГЭ»		октябрь 2024 года
2.14.	Вебинар «Общие подходы к реализации требований ФГОС среднего общего образования по информатике углубленного уровня»		октябрь 2024 года
2.15.	Веб-консультация «Анализ ГИА-2024 и перспективы подготовки к ГИА-2025 по русскому языку и литературе»		октябрь 2024 года
2.16.	Семинар «Методика преподавания трудных вопросов углубленного курса «Биология»		октябрь 2024 года
2.17.	Вебинар «Разработка школьной программы повышения финансовой грамотности, обучающихся в условиях перехода на обновленный ФГОС ООО» (обществознание)		октябрь 2024 года
2.18.	Обучающий семинар «Особенности реализации требований обновленных ФГОС ООО и ФГОС СОО» (география)		октябрь 2024 года
2.19.	ДПП ПК «Углубленное изучение математики на уровне среднего общего образования»		октябрь – ноябрь 2024 года
2.20.	ДПП ПК «Актуальные вопросы школьного биолого-географического образования в условиях обновленного ФГОС: вопросы теории и практики».		октябрь – ноябрь 2024 года
2.21.	Вебинар «Возможности школьного курса «Биология» в формировании функциональной грамотности обучающихся»		октябрь – ноябрь 2024 года
2.22.	Семинар «Современные стратегии чтения: к развитию читательской грамотности обучающихся»		ноябрь 2024 года
2.23.	Методический десант «Эффективные практики развития функциональной грамотности» (география)		ноябрь 2024 года
2.24.	ДПП ПК «Формирование функциональной грамотности школьников средствами предметов «История» и «Обществознание»		ноябрь 2024 года

2.25.	ДПП ПП «Педагогика, психология и методика преподавания школьных дисциплин: история»		ноябрь – февраль 2024 года
2.26.	ДПП ПП «Педагогика, психология и методика преподавания школьных дисциплин: обществознание»		ноябрь – февраль 2024 года
2.27.	ДПП ПК «Углубленное изучение физики на уровне основного общего и среднего общего образования»		ноябрь – декабрь 2024 года
2.28.	ДПП ПК «Углубленное изучение химии на уровне основного общего и среднего общего образования»		декабрь 2024 года
2.29.	Научно-практическая конференция «Построение бесшовной модели инженерного образования: от детского сада до вуза»		декабрь 2024 года
2.30.	Вебинар «Потенциал школьного курса «Информатика» в формировании функциональной грамотности обучающихся»		декабрь 2024 года
2.31.	Вебинар «Эффективные практики подготовки к ГИА по русскому языку и литературе: повышаем качество образования»		январь 2025 года
2.32.	ДПП ПК «Современное учебно-лабораторное оборудование, программное обеспечение на основе искусственного интеллекта для работы в инженерных классах»		январь 2025 года
2.33.	Семинар-практикум «Формирование читательской грамотности как фактор успешной подготовки к ЕГЭ по английскому языку»		январь 2025 года
2.34.	Семинар-практикум «Вопросы финансовой грамотности в школьных курсах истории и обществознания: составление кейсов, контекстных задач и учебных заданий с учетом требований обновленного ФГОС ООО»		январь 2025года
2.35.	Семинар-практикум «Кейсы по финансовой грамотности как технология формирования универсальных учебных действий школьников» (обществознание)		январь – февраль 2025 года
2.36.	Семинар «Пути достижения образовательных результатов в рамках изучения учебного предмета «Информатика»		февраль 2025 года
2.37.	Кейс-сессия «Пути повышения образовательных результатов в школе с низкими результатами обучения» (география)		февраль 2025года
2.38.	ДПП ПК «Углубленное изучение математики на уровне основного общего образования: совершенствование предметных компетенций учителя»		февраль 2025 года
2.39.	ДПП ПК «Современные методики преподавания «История» и «Обществознание», обеспечивающие достижение планируемых образовательных результатов»		февраль 2025 года
2.40.	Веб-консультация «Анализ результатов диагностического экзамена и корректировка приемов подготовки к ГИА- 2025» (обществознание)		февраль 2025 года
2.41.	Проблемно-ориентированный семинар «Формирование функциональной грамотности в единстве с личностными, метапредметными и предметными результатами обучения» (география)		февраль – март 2025 года
2.42.	Серия обучающих семинаров «Технология составления контекстных/инженерных задач, методика выполнения отдельных заданий ГИА по программам ООО и СОО учебных предметов «Математика», «Физика», «Информатика», организация проектной и исследовательской деятельности школьников»		март 2025 года
2.43.	Семинар «Актуальные вопросы подготовки обучающихся к ГИА» (химия)		март 2025 года
2.44.	Онлайн-семинар «Школа инновационного педагогического опыта» по «Историковедению»		март 2025 года
2.45.	Индивидуальные консультации учителей-предметников с целью недопущения неудовлетворительных баллов по ЕГЭ, а также учителей-предметников, имеющих в течение 3-х лет невысокие баллы	ИМЦ	сентябрь 2024 года

	выпускников по экзамену (обществознание)		
2.46.	Организация постоянно действующих практико-ориентированных семинаров, веб-семинаров, консультаций для педагогических работников	ИМЦ	в течение учебного года
2.47.	Обсуждение вопросов ГИА на заседаниях муниципальных профессиональных методических объединениях учителей - предметников	ИМЦ	в течение учебного года
2.48.	Корректировка программ курсов повышения квалификации для учителей по учебным предметам, по которым проводится ГИА с учетом анализа результатов проведения ГИА в 2024 году	ИМЦ	в течение учебного года
2.49.	Проведение цикла семинаров, видеоконференций «ЕГЭ, ОГЭ 2025: изменения КИМ и особенности проведения»	ИМЦ	в течение учебного года по плану
2.50.	Предоставление опыта педагогов по вопросам проведения ГИА на региональном уровне в рамках научно - практических конференций	ИМЦ	сентябрь 2024 года – февраль 2025 года
2.51.	Организация деятельности муниципальных мобильных групп (из числа лучших методистов и экспертов предметных комиссий ГИА) по адресной поддержке групп риска выпускников 9-х, 11-х классов и учителей, преподающих в выпускных классах	ИМЦ	в течение учебного года
3.	Проведение процедур независимой оценки качества образования	УО, ОО	по отдельному плану-графику
3.1.	Участие ОО в апробациях различных моделей проведения ГИА	УО, ОО	в течение учебного года
3.2.	Участие в проведении Всероссийских, региональных апробаций: - ЕГЭ по иностранным языкам (раздел «Говорение»); - ЕГЭ по информатике и ИКТ в компьютерной форме; - передача экзаменационных материалов по сети «Интернет»; - печать экзаменационных материалов в аудитории ППЭ; - сканирование экзаменационных работ в аудиториях ППЭ; - ОГЭ в компьютерной форме	УО, ОО	в течение учебного года
3.3.	Организация и проведение региональных диагностических работ для обучающихся 11-х классов по учебным предметам. Анализ результатов	УО, ОО	декабрь 2024 года – февраль 2025 года
3.4.	Организация и проведение региональных диагностических работ для обучающихся 9-х классов по учебным предметам. Анализ результатов	УО, ОО	декабрь 2024 года – февраль 2025 года
3.5.	Организация подготовки к проведению ВПР-2025 в общеобразовательных организациях	УО, ОО	январь – март 2025 года
3.6.	Участие обучающихся общеобразовательных организаций Кемеровской области - Кузбасса во всероссийских проверочных работах	УО, ОО	март – май 2025 года
3.7.	Подготовка к участию в общероссийской и региональной оценке на основе практики международных исследований	УО, ОО	август - октябрь 2024 года
3.8.	Участие обучающихся Кемеровской области - Кузбасса в общероссийской и региональной оценке на основе практики международных исследований	УО, ОО	октябрь 2024 года

3.9.	Реализация регионального проекта «ЕГЭ: от выбора до зачисления»	УО, ОО	по отдельному плану
Нормативно-правовое обеспечение ГИА-9 и ГИА-11			
1.	Подготовка нормативных правовых актов по организации и проведению ГИА-9. Приведение муниципальной нормативной правовой документации в соответствие с федеральными и региональными нормативными правовыми актами	УО	Весь период
1.1.	Об утверждении Дорожной карты по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Юргинском ГО в 2025 году		сентябрь 2024 года
1.2.	Об организации и проведении итогового собеседования по русскому языку в 9-ых классах образовательных организаций Юргинского ГО в 2025 году		январь 2025 года
1.3.	Об участии общеобразовательных организаций в тренировочных мероприятиях (апробациях)		сентябрь 2024 года – май 2025
1.4.	О проведении диагностического тестирования по учебным предметам по материалам и в форме основного государственного экзамена в Юргинском ГО в 2024-2025 учебном году		ноябрь – декабрь 2024 года
1.5.	Об организационном обеспечении проведения ГИА-9 в 2025 году: - досрочный период; - основной период; - дополнительный период		март 2025 года май 2025 года август 2025 года
1.6.	Об обеспечении информационной безопасности при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования		май - 2025 года
2	Подготовка нормативных правовых актов по организации и проведению ГИА-11. Приведение муниципальной нормативной правовой документации в соответствие с федеральными и региональными нормативными правовыми актами	УО	Весь период
2.1.	Об утверждении Дорожной карты по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Юргинском ГО в 2025 году		сентябрь 2024 года
2.2.	Об участии общеобразовательных организаций в тренировочных мероприятиях (апробациях)		сентябрь 2024 года – май 2025
2.3.	Об организации проведения итогового сочинения (изложения) на территории Юргинского ГО в 2024-2025 учебном году	УО	ноябрь 2024 года
2.4.	О проведении диагностического тестирования по учебным предметам по материалам и в форме единого государственного экзамена в Юргинском ГО в 2024-2025 учебном году	УО	ноябрь – декабрь 2024 года
2.5.	Об организационном обеспечении проведения ГИА-11 в 2025 году: - досрочный период; - основной период; - дополнительный период		март 2025 года май 2025 года август 2025 года
2.6.	Об обеспечении информационной безопасности при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования		май - 2025 года

3.	Обновление методических рекомендаций, инструкций по подготовке и проведению ГИА-9 и ГИА-11 в Юргинском ГО в 2025 году, по информированию о кампании ГИА-11 и ГИА-9	УО, ИМЦ, ОО	октябрь 2024 – март 2025
3.1.	Доведение до ОО методических рекомендаций по организации работы по информированию о процедурах проведения ГИА-9 и ГИА-11 всех участников экзаменов, их родителей(законных представителей), по ведению официальных сайтов УО, ОО	УО, ОО	октябрь – декабрь 2024 года
3.2.	Доведение до ОО методических рекомендаций по совершенствованию условий подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в Кемеровской области - Кузбассе	УО	октябрь – декабрь 2024 года
3.3.	Доведение до ОО инструктивных документов по технологическому сопровождению ГИА: - инструкции для участников ГИА; - алгоритм действий для руководителей, организаторов ППЭ; - алгоритм действий для членов ГЭК при проведении ГИА-11, ГИА-9; - инструкции для общественных наблюдателей; - инструкции для председателей ПК и экспертов; - инструкции для специалистов, ответственных за формирование РИС	УО	ноябрь 2024 года – февраль 2025 года
3.4.	Доведение до ОО инструктивных материалов по технологии проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования	УО	март 2025 года
Финансовое обеспечение ГИА-9 и ГИА-11			
1.	Распределение средств муниципального бюджета с учетом планирования расходов для организации и проведения ГИА-9 и ГИА-11 в Юргинском городском округе	УО	сентябрь – ноябрь 2024
1.1.	Определение объёмов финансирования и составление примерных смет расходов на организацию и проведение ГИА в Юргинском городском округе, обеспечение каналов связи, приобретение средств подавления связи: - из регионального бюджета; - из муниципального бюджета;	УО	октябрь-ноябрь 2024 года
2.	Размещение заказов по выполнению работ (услуг) по подготовке и проведению ГИА-9 и ГИА-11	УО	январь 2024 года
2.1.	Организация закупки необходимой техники и расходных материалов для проведения ГИА	УО	январь 2024 года
3.	Заключение договоров с физическими лицами, привлекаемыми к выполнению работ, связанных с организацией и проведением ГИА-9 и ГИА-11	УО, ОО	весь период
3.1.	Проведение работы по заключению ГПХ договоров с педагогическими работниками образовательных организаций, участвующими по решению Министерства образования Кузбасса в проведении ГИА-11 в соответствии с утвержденными региональными нормативными актами, типовой формой договора с: - руководителями ППЭ; - организаторами; - техническими специалистами ППЭ; - членами ГЭК	УО, ОО	февраль – октябрь 2025 года
3.2.	Обеспечение условий для функционирования пунктов проведения ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ:	УО, ОО	март – апрель 2025

	- досрочный этап; - основной этап; - дополнительный этап		года май – июль, сентябрь 2025
Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА			
1.	Организация и проведение обучения лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9 и ГИА-11	УО, ОО, ИМЦ	октябрь 2024 – май 2025 года
1.1.	Организация и проведение совещаний, семинаров, видеоконференций для: - членов ГЭК; - руководителей ППЭ; - организаторов ППЭ; - технических специалистов ППЭ; - общественных наблюдателей	УО, ОО, ИМЦ	февраль – май 2025 года
1.2.	Организация обучения на муниципальном уровне работников ОО, назначенных ответственными за ведение РИС	УО, ОО, ИМЦ	февраль – апрель 2025 года
1.3.	Организация обучения специалистов, ответственных за проведение итогового сочинения (изложения) в ОО	УО, ОО, ИМЦ	ноябрь 2024 года
1.4.	Организация обучения специалистов, ответственных за проведение итогового собеседования по русскому языку в ОО	УО, ОО, ИМЦ	январь 2025 года
1.5.	Участие в выездных обучающих семинаров-практикумов с последующим тестированием для: - членов ГЭК; - руководителей ППЭ; - организаторов ППЭ; - технических специалистов ППЭ	УО, ОО, ИМЦ	февраль – май 2025 года
1.6.	Организация обучения технических специалистов в ППЭ по организации системы видеонаблюдения, по проведению устной части иностранного языка, по использованию технологии печати ЭМ и сканирования экзаменационных работ, по проведению ЕГЭ и ОГЭ по информатике в компьютерной форме	УО, ОО, ИМЦ	ноябрь 2024 – апрель 2025 года
1.7.	Организация обучения общественных наблюдателей, в том числе онлайн-наблюдателей, по программе «Подготовка общественных наблюдателей к участию в проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования»	УО, ОО, ИМЦ	январь – май 2025 года
1.8.	Организация консультирования технических специалистов по организации системы видеонаблюдения, по проведению устной части иностранного языка, по использованию технологии печати ЭМ и сканирования экзаменационных работ, по проведению ЕГЭ и ОГЭ по информатике в компьютерной форме	УО, ОО, ИМЦ	в период проведения ГИА
1.9.	Организация участия лиц, задействованных в проведении ГИА, в дистанционном обучении на портале «Учебная платформа по подготовке специалистов, привлекаемых к ГИА» в сети Интернет по адресу https://edu.rustest.ru/	УО, ОО	март – май 2025 года
1.10.	Организация и проведение круглых столов, вебинаров, методических семинаров, заседаний методических объединений учителей	УО, ОО, ИМЦ	в течение года
1.11.	Организация взаимодействия с представителями СМИ по освещению кампании ЕГЭ и ГИА-9	УО, ОО, ИМЦ	февраль – март 2025 года

2.	Осуществление контроля за проведением обучения лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9 и ГИА-11	УО	март – май 2025 года
2.1.	Осуществление мониторинга уровня качества обучения лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9 и ГИА-11	УО, ОО, ИМЦ	апрель 2025 года
2.2.	Подготовка отчетных материалов по итогам обучения и тестирования лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9 и ГИА-11	УО, ОО, ИМЦ	апрель 2025 года
Организационное сопровождение ГИА-9 и ГИА-11			
1.	Проведение ГИА-11		август 2024 года август 2025 года
1.1.	Обеспечение и ведение муниципальной информационной системы ЕГЭ, ГВЭ, обеспечение внесения сведений в региональную информационную систему (в соответствии с графиком Рособнадзора)	УО, ОО	август 2024 года – август 2025 года
1.2.	Формирование баз данных:		
2.2.1.	Внесение сведений о МОУО, ОО, о выпускниках текущего года		ноябрь 2024 года
2.2.2.	Внесение сведений о ППЭ, включая информацию об аудиторном фонде		ноябрь 2024 года, август 2025 года
2.2.3.	Внесение сведений об участниках проведения итогового сочинения (изложения)		ноябрь 2024 года, январь 2025 года,
2.2.4.	Внесение сведений об участниках ГИА всех категорий с указанием перечня учебных предметов, выбранных для сдачи ГИА, сведения о форме ГИА		январь 2025 года, август 2025 года
2.2.5.	Внесение сведений о работниках ППЭ (руководители, организаторы, ассистенты, технические специалисты, медицинские работники), членах ГЭК		январь 2025 года, апрель 2025 года, август 2025 года
2.2.6.	Внесение сведений об общественных наблюдателях		не позднее чем за 1 рабочий день до дня проведения экзамена
2.2.7.	Внесение сведений о наличии допуска к прохождению ГИА		в течение 2 дней со дня принятия решения
2.2.8.	Распределение участников проведения итогового сочинения (изложения) по местам проведения итогового сочинения (изложения)		ноябрь 2024 года, январь 2025 года, апрель 2025 года
2.2.9.	Распределение участников ГИА по ППЭ на экзамены		февраль 2025 года, август 2025 года

2.2.10.	Назначение работников в ППЭ		февраль 2025года, май 2025 года, август 2025 года
2.2.11	Распределение работников ППЭ по экзаменам		февраль 2025 года, май 2025 года, август 2025 года
2.2.12.	Пробное автоматизированное распределение участников ГИА и организаторов по аудиториям ППЭ, а также общественныхнаблюдателей по ППЭ		за 3 календарных дня до дня проведения экзамена
2.2.13.	Внесение сведений о поданных участниками ГИАапелляциях о нарушении установленного порядкапроведения ГИА и апелляциях о несогласии с выставленными баллами (в том числе через АИС «Электронная школа 2.0»)	ОО, УО	в течение 1 календарного днясо дня подачи апелляции
2.5.	Приемка экзаменационных материалов на бумажных носителях от членов ГЭК	УО, ОО	в день проведения экзамена
2.6.	Загрузка полученных файлов пакетов с электронными экзаменационными материалами из ППЭ		в день проведения экзамена
3.	Проведение ГИА-9		август 2024 года – август 2025 года
3.1.	Формирование и ведение региональной информационной системы ОГЭ, ГВЭ (в соответствии с графикомРособрнадзора)	УО, ОО	август 2024 года – август 2025 года
3.2.	Формирование баз данных:		
3.2.1.	Внесение сведений о МОУО, ОО, о выпускниках текущего года		февраль 2025 года
3.2.2.	Внесение сведений о ППЭ, включая информацию об аудиторном фонде		ноябрь 2024 года – август 2025 года
3.2.3.	Внесение сведений об участниках ГИА всех категорий с указанием перечня учебных предметов, выбранных длясдачи ГИА, сведения о форме ГИА		февраль 2025 года, август 2025 года
3.2.4.	Внесение сведений о работниках ППЭ (руководители, организаторы, ассистенты, технические специалисты, медицинские работники)		март 2025 года, май 2025 года, август 2025 года

3.2.5.	Внесение сведений об общественных наблюдателях		не позднее чем за 1 рабочий день до дня проведения экзамена
3.2.6.	Внесения сведений о членах ГЭК		март 2025 года, май 2025 года, август 2025 года
3.2.7.	Распределение участников ГИА по ППЭ на экзамены		февраль 2024 года, май 2024 года август 2024 года
3.2.8.	Назначение работников в ППЭ	УО, ОО	март 2025 года, май 2025 года, август 2025 года
3.2.9.	Распределение работников ППЭ по экзаменам		апрель 2025 года, май 2025 года, август 2025 года
3.2.10.	Внесение сведений о поданных участниками ГИА апелляциях о нарушении установленного порядка проведения ГИА и апелляциях о несогласии с выставленными баллами		в течение 1 календарного дня со дня передачи апелляции в АК
3.5.	Организация передачи ЭМ в ППЭ		в день проведения экзамена
3.6.	Приемка экзаменационных материалов на бумажных носителях от членов ГЭК		в день проведения экзамена
3.7.	Загрузка электронных образов экзаменационных материалов от УО		в день проведения экзамена
4.	Сбор предварительной информации о планируемом количестве участников ГИА-9 и ГИА-11 в 2024 году		УО, ОО
4.1.	Сбор предварительной информации о планируемом количестве участников ГИА из числа: - выпускников ОО текущего учебного года; - выпускников прошлых лет; - лиц, не прошедших ГИА в прошлые годы; - лиц с ОВЗ, инвалидов и детей-инвалидов	УО, ОО	октябрь – ноябрь 2024 года

4.2.	Согласование количества: - организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам основного общего образования; - организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам среднего общего образования; - выпускников ОО; - выпускников с ОВЗ	УО, ОО	октябрь – ноябрь 2024 года
4.3.	Мониторинг выбора учебных предметов на ОГЭ выпускниками 9-х классов с целью определения дальнейшей образовательной траектории обучения и с целью взаимодействия с ПОО	УО, ОО	ноябрь 2024 года
4.4.	Контроль миграции выпускников 9-х, 11-х классов ОО, прибывающих в Кемеровскую область - Кузбасс для сдачи ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ, а также сменивших школу на последнем году обучения в пределах региона	УО, ОО	сентябрь 2024 года – май 2025 года
5.	Внесение данных в РИС в соответствии с требованиями Правил формирования и ведения федеральной информационной системы обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и приема граждан в образовательные организации для получения среднего профессионального и высшего образования и региональных информационных системах обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 29.11.2021 № 2085	УО, ОО	по отдельному плану-графику в соответствии с графиком Рособрнадзора
5.1.	Формирование и утверждение в соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования и графиком Рособрнадзора внесение данных сведений в РИС: - списка ППЭ; - аудиторий ППЭ	УО	в соответствии с Порядком и графиком Рособрнадзора
5.2.	Формирование списочных составов лиц, привлекаемых к проведению ГИА, утверждение их в соответствии с Порядком и графиком Рособрнадзора, внесение данных сведений в РИС: - членов ГЭК; - руководителей ППЭ; - организаторов ППЭ; - технических специалистов; - медицинских работников в ППЭ; - ассистентов в аудиториях ППЭ для оказания необходимой технической помощи участникам из числа детей с ОВЗ; - членов ПК; - членов АК	УО	в соответствии с Порядком и графиком Рособрнадзора
5.3.	Ведение региональной информационной системы проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования: - об ОО; - о ППЭ и аудиторном фонде;	УО, ОО	по отдельному плану- графику

	<ul style="list-style-type: none"> - об участниках ГИА; - о перечне учебных предметов, выбранных для сдачи ГИА; - о руководителях ППЭ; - об организаторах ГИА в ППЭ; - о технических специалистах; - о медицинских работниках в ППЭ; - об ассистентах в аудиториях ППЭ для оказания необходимой технической помощи участникам из числа детей с ОВЗ; - о членах ГЭК; - о председателях, заместителях председателей и членах ПК; - об общественных наблюдателях; - о поданных участниками ГИА-9 и ГИА-11 апелляциях о нарушении установленного порядка проведения ГИА-9 и ГИА-11 и апелляциях о несогласии с выставленными баллами; результаты рассмотрения апелляций 		
6.	Формирование составов ГЭК, ПК	УО, ОО	сентябрь 2024 года – март 2025 года
6.1.	Сбор предложений по персональному составу членов ГЭК, председателей, заместителей председателей и членов ПК	УО, ОО	сентябрь – октябрь 2024 года
7.	Организация и проведение итогового сочинения (изложения) в основной и дополнительные сроки	УО, ОО	сентябрь 2024 года – апрель 2025 года
7.1.	Определение организационно-территориальной схемы проведения в Юргинском ГО итогового сочинения (изложения) для участников ГИА-11 (в основной и дополнительные сроки):	УО, ОО	сентябрь – октябрь 2024 года
7.1.1.	- сроки, места регистрации для участия в написании итогового сочинения (изложения)		октябрь 2024 года
7.1.2.	- количество и места расположения мест проведения итогового сочинения (изложения)		октябрь 2024 года
7.1.3.	- места и порядок информирования о результатах итогового сочинения (изложения)		октябрь 2024 года
7.2.	Внесение сведений в РИС об участниках итогового сочинения (изложения)	УО, ОО	ноябрь 2024 года, январь 2025 года, апрель 2025 года
8.	Организация и проведение итогового собеседования по русскому языку	УО, ОО	ноябрь 2024 года – апрель 2025 года
8.1.	Определение организационно-территориальной схемы проведения итогового собеседования по русскому языку для участников ГИА-9 (в основной и дополнительный сроки):	УО	ноябрь 2024 года
8.1.1.	- сроки и места подачи заявлений на участие в итоговом собеседовании по русскому языку		январь 2025 года
8.1.2.	- количество и места расположения мест проведения и итогового собеседования по русскому языку		ноябрь 2024 года
8.1.3.	- места и порядок информирования о результатах итогового собеседования по русскому языку		декабрь 2024 года
8.2.	Внесение сведений в РИС об участниках собеседования по русскому языку	УО, ОО	декабрь 2024 года – апрель 2025

			года
9.	Обновление ключей шифрования члена ГЭК, записанного на защищенном внешнем носителе (токене) для проведения экзаменов по иностранным языкам (раздел «Говорение»), информатике и ИКТ в компьютерной форме (КЕГЭ), передачи ЭМ по сети «Интернет», печати экзаменационных материалов и сканирования экзаменационных работ в аудиториях ППЭ	УО	январь – апрель 2025 года
9.1.	Организация работы по формированию списочных составов членов ГЭК, которым предполагается выдача ключей шифрования (токенов)	УО	декабрь 2024 года
9.2.	Осуществление работ по получению и выдаче ключей шифрования (токенов) членов ГЭК	УО	февраль – апрель 2025 года
10.	Обеспечение межведомственного взаимодействия с ПАО «Ростелеком», Спецсвязью, ОИВ в сфере здравоохранения, силовыми структурами	УО	
10.1.	Организация взаимодействия с ПАО «Ростелеком» по вопросам организации видеонаблюдения в ППЭ в режиме онлайн	УО	сентябрь 2024 года – сентябрь 2025 года
10.2.	Доведение информации до представителей МВД России «Юргинский» о необходимости обеспечения охраны правопорядка в ППЭ, присутствия сотрудников на ППЭ, а также оснащения ППЭ стационарными и ручными металлодетекторами	УО	февраль 2025 года
10.3.	Согласование взаимодействия с ОИВ в сфере здравоохранения по вопросам обеспечения медицинского сопровождения ГИА	УО	март 2025 года
10.4.	Согласование взаимодействия с муниципальными органами исполнительной власти и службами: - внутренних дел; - здравоохранения; - противопожарной безопасности; - связи; - энергообеспечения	УО	февраль – март 2025 года
11.	Проверка готовности систем видеонаблюдения в ППЭ	УО, ППЭ	март – май 2025 года
11.1.	Определение объема работ по проверке готовности систем видеонаблюдения в ППЭ, ракурса видеокамер, скорости подключения к сети Интернет, требований программно-аппаратного комплекса. Подписание актов готовности ППЭ	УО, ППЭ	март – май 2025 года
11.2.	Организация совместно с ПАО «Ростелеком» выполнения мероприятий по обеспечению непрерывного видеонаблюдения и видеозаписи процедур проведения экзаменов в ППЭ	УО, ОО, ПАО «Ростелеком»	март – апрель 2025 года, май – июнь 2025 года, сентябрь 2025 года
12.	Создание условий в ППЭ для лиц с ОВЗ, детей - инвалидов и инвалидов	УО, ППЭ	

12.1.	Создание специальных условий в ППЭ для участия в ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ: - выпускников с ОВЗ (в соответствии с заболеванием)	УО, ППЭ	февраль – май 2025 года
12.2.	Формирование списков участников ГИА с ОВЗ	УО, ОО	январь – май 2025 года
12.3.	Формирование списков участников ГИА с ОВЗ, которым необходима специализированная рассадка или организация пункта на дому	УО, ОО	январь – май 2025года
12.4.	Распределение участников ГИА с ОВЗ по ППЭ с учетом индивидуальных особенностей	УО, ОО	май 2025 года
12.5.	Формирование списков состава ассистентов для лиц с ОВЗ для проведения ОГЭ, ЕГЭ, ГВЭ	УО, ОО	март – май 2025 года
12.6.	Определение ППЭ для участников ГИА с ОВЗ, в том числе пунктов на дому	УО, ОО	март – май 2025года
12.7.	Осуществление контроля соблюдения условий в ППЭ для лиц с ОВЗ, детей-инвалидов и инвалидов - накануне экзаменов; - в день проведения экзаменов	УО, ППЭ члены ГЭК	март – май 2025 года
13.	Аккредитация граждан в качестве общественных наблюдателей, организация работы общественных наблюдателей	УО	февраль – май 2025 года
13.1.	Организация участия в семинарах, вебинарах для кандидатов в общественные наблюдатели «Роль общественного наблюдения в проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования»	УО	февраль – май 2025 года
13.2.	Аккредитация общественных наблюдателей. Выдача удостоверений общественным наблюдателям	УО	март – сентябрь 2025 года
14.	Техническое дооснащение ППЭ	УО, ППЭ, ОО	февраль – апрель 2025 года
14.1.	Направление заявки на приобретение сканеров, принтеров		
14.2.	Составление сметы на приобретение расходных материалов и канцелярских товаров		
14.3.	Аттестация автоматизированной системы ГИА		
14.4.	Работа с ПАО «Ростелеком» по выводу аудиторий при проведении ЕГЭ в онлайн-трансляцию		
14.5.	Обновление оборудования в ППЭ ЕГЭ для использования технологий печать экзаменационных материалов и сканирования экзаменационных работ в аудиториях ППЭ		
14.6.	Обновление оборудования в ППЭ ОГЭ для использования технологий печать экзаменационных материалов в аудиториях ППЭ и сканирования экзаменационных работ в ППЭ		
14.7.	Организация работы по оборудованию ППЭ системами подавления сигналов мобильной связи		
Мероприятия по информационному сопровождению ГИА			
1.	Организация работы по информированию о процедурах проведения ГИА-9 и ГИА-11 всех участников экзаменов, их родителей (законных представителей), ведение официального сайта УО, ОО, ведение сообществ в социальных сетях, освещение в СМИ кампании ЕГЭ и ГИА-9	УО, ОО, ИМЦ	постоянно
1.1.	Ведение раздела по вопросам проведения ГИА на официальных сайтах УО, ОО	УО, ОО, ИМЦ	постоянно
1.2.	Ведение сообществ в социальных сетях по вопросам организации и проведения ГИА-9, ГИА-11	УО, ОО, ИМЦ	постоянно
1.3.	Подготовка и размещение пресс-релизов, комментариев, информационных материалов, посвященных проведению ГИА-9 и ГИА-11, в Интернете	ОО	постоянно

1.4.	Организация взаимодействия с пресс-службой города по информационному сопровождению ГИА	УО, ОО	весь период
1.5.	Размещение на официальных сайтах УО, ОО информации:	УО, ОО	весь период
1.5.1.	- о сроках и местах регистрации для участия в написании итогового сочинения (изложения);		октябрь 2024 года
1.5.2.	- о сроках проведения итогового сочинения (изложения);		ноябрь 2024 года
1.5.3.	- о сроках и местах подачи заявлений на сдачу ГИА-11, местах регистрации на сдачу ЕГЭ;		ноябрь 2024 года
1.5.4.	- о сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового сочинения (изложения);		ноябрь 2024 года
1.5.5.	- о сроках проведения ГИА-11;		январь 2025 года
1.5.6.	- о сроках проведения итогового собеседования по русскому языку;		январь 2025 года
1.5.7.	- о сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового собеседования по русскому языку		январь 2025 года
1.5.8.	- о сроках и местах подачи заявлений на сдачу ГИА-9;		январь 2025 года
1.5.9.	- о сроках проведения ГИА-9;		январь 2025 года
1.5.10.	- о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций ГИА-9, ГИА-11;		март – апрель 2025 года
1.6.11.	- о местах расположении ППЭ ГИА-9, ГИА-11;		март – апрель 2025 года
1.6.12.	- о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-9, ГИА-11.	март – апрель 2025 года	
1.7.	Участие в пресс-конференциях	УО	весь период
1.8.	Организация и проведение информационно - разъяснительной работы (встречи, вебинары) с выпускниками ОО, выпускниками прошлых лет, родителями (законными представителями) «Особенности проведения ГИА в 2025 году», в том числе: - о сроках и месте подачи заявления для участия в ГИА; - о выборе учебных предметов для сдачи ГИА; - о запрете на наличие средств связи, электронно-вычислительной техники, фото, аудио и видеоаппаратуры, справочных материалов, письменных заметок и иных средств хранения и передачи информации; - о запрете на вынос из аудиторий и ППЭ экзаменационных материалов на бумажном или электронном носителях, их фотографирование; - о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций; - о правилах оформления и заполнения бланков ответов на задания; - о правилах поведения на экзамене, во время пути в ППЭ и обратно и др.	УО, ОО	декабрь 2024 года – май 2025 года
1.9.	Информирование обучающихся, их родителей (законных представителей) о Порядке проведения ГИА в 2025 году через: - информационные письма; - информационные плакаты; - родительские собрания; - круглые столы; - видеоконференции	УО, ОО	январь – май 2025 года
1.10.	Информационная работа (круглые столы, встречи, вебинары) с представителями общественных организаций по повышению эффективности системы общественного наблюдения за проведением ГИА	УО, ОО	февраль – май 2025 года

1.11.	Организация изучения нормативных правовых документов и распорядительных актов, регламентирующих порядок организации и проведения ГИА, с различными категориями участников образовательного процесса	УО, ОО	январь – май 2025 года
1.12.	Выдача информационных буклетов, памяток для участников ГИА, педагогов, родителей (законных представителей)	ОО	январь – февраль 2025 года
1.13.	Проведение встреч с выпускниками образовательных организаций по вопросам подготовки и прохождения ГИА в 2025 году	УО	по отдельному графику
1.14.	Размещение в доступных для участников ГИА местах баннеров, информационных плакатов, роликов, брошюр -рекомендаций, памяток о порядке организации и проведения ГИА	ОО	в течение года
1.15.	Оформление информационных стендов в образовательных организациях по подготовке и проведению ГИА в 2025 году: - о сроках и местах регистрации для участия в написании итогового сочинения (изложения); - о сроках проведения итогового сочинения (изложения), ГИА-11; - о сроках и местах подачи заявлений на сдачу ГИА-11, местах регистрации на сдачу ЕГЭ; - о сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового сочинения (изложения), ГИА-11; - о сроках проведения итогового собеседования по русскому языку, ГИА-9; - о сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового собеседования по русскому языку, ГИА-9; - о сроках и местах подачи заявлений на сдачу ГИА-9; - о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций; - о местах расположения ППЭ; - о запрете на наличие средств связи, электронно - вычислительной техники, фото, аудио и видеоаппаратуры, справочных материалов, письменных записок и иных средств хранения и передачи информации; - о запрете на вынос из аудиторий и ППЭ экзаменационных материалов на бумажном или электронном носителях, их фотографирование; - о правилах оформления и заполнения бланков ответов на задания; - о правилах поведения на экзамене и др.	ОО	в течение года
1.16.	Проведение консультационной поддержки обучающихся, родителей (законных представителей) по вопросам организации и проведения ГИА в 2025 году	УО, ОО	в течение года
1.17.	Проведение акции «100 баллов для Победы». Организация встреч с выпускниками прошлых лет, получившими высокие баллы на ЕГЭ	УО, ОО	декабрь 2024 года – апрель 2025 года
2.	Организация работы «горячей линии» по вопросам ГИА-9 и ГИА-11	УО, ОО	
2.1.	Организация работы и обеспечение консультативной поддержки по телефонам региональной и муниципальных «горячих линий» по вопросам ГИА-9, ГИА-11	УО, ОО	круглогодично

3.	Обеспечение взаимодействия со СМИ с целью информирования общественности о мероприятиях, проводимых в рамках ГИА-9 и ГИА-11 в 2025 году	УО, ОО	круглогодично
3.1.	Подготовка и проведение совещаний по тематике ГИА с участием представителей общественности, СМИ	УО	весь период
4.	Организация контроля за оформлением информационных стендов в образовательных организациях по процедуре проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2024 году, размещением соответствующей информации на сайтах ОО	УО, ОО	весь период
4.1.	Мониторинг размещения информации по организации и проведению ГИА на официальных сайтах УО и ОО, на информационных стендах ОО	УО, ОО	декабрь 2024 года – май 2025 года
5.	Организация работы с родителями		
5.1.	Заседание муниципального родительского комитета (МРК) по вопросам проведения ГИА-9 и ГИА-11, в том числе в режиме видеоконференции	УО, ОО	в течение года
5.2.	Участие в школьных родительских собраниях по вопросам проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2025 году	УО, ОО	в течение года
5.3.	Проведение муниципальной акций «Единый день сдачи ЕГЭ родителями», «Единый день сдачи ОГЭ родителями»	УО, ОО	декабрь 2024 года – апрель 2025 года
6.	Организация сопровождения участников ГИА-9 и ГИА-11 в образовательных организациях по вопросам психологической готовности к экзаменам	УО, ОО, ИМЦ	в течение года по отдельному плану
6.1.	Проведение работ в ОО в соответствии с разработанными и утвержденными планами мероприятий по психолого-педагогическому сопровождению и подготовке обучающихся выпускных классов к ГИА	УО, ОО, ИМЦ	в течение года
6.2.	Разработка программ «Психолого-педагогическое сопровождение подготовки обучающихся к сдаче ГИА», рекомендаций, памяток, брошюр по оказанию психологической помощи участникам ГИА, их родителям	ИМЦ	сентябрь – ноябрь 2024 года
6.3.	Проведение для обучающихся, родителей (законных представителей), учителей-предметников семинаров, тренингов, консультирования, классных часов, родительских собраний психологами ОО, специалистами ИМЦ	УО, ОО, ИМЦ	в течение года по запросу ОО
6.3.1.	Родительские собрания «Роль родителей в профессиональном самоопределении учащихся. Помощь в психологической подготовке к сдаче ЕГЭ, ОГЭ»		ноябрь 2024 года
6.3.2.	Тренинговые занятия для обучающихся 9-х, 11-х классов, направленные на оказание психологической самопомощи в период подготовки к сдаче ОГЭ, ЕГЭ		декабрь 2024 года
6.3.4.	Занятия для обучающихся 9-х, 11-х классов по теме «Психологическая подготовка обучающихся к сдаче экзаменов»		в течение года
6.3.5.	Родительские собрания «Подготовка школьника к выбору жизненного пути на новом уровне, психологическая подготовка к сдаче ЕГЭ»		март 2025 года
6.3.6.	Круглый стол для обучающихся 9-х, 11-х классов «Самоопределение школьников на новом жизненном этапе»	УО, ОО, ИМЦ	март 2025 года
6.3.7.	Родительские собрания «Помощь родителям учащимся в подготовке к сдаче экзаменов»		март 2025 года
6.3.8.	Родительские собрания «Экзамены без стресса. Вопросы подготовки к сдаче экзаменов»		апрель 2025 года

6.3.9.	Тематические консультации для родителей обучающихся 9-х, 11-х классов «Оказание психологической поддержки старшеклассников в период подготовки к сдаче экзаменов»		апрель 2025 года
6.4.	Участие в семинарах, тематических консультациях, круглых столах, тренингах, практических семинарах, мастер-классах, методических объединениях для специалистов психолого-педагогического сопровождения (педагогов-психологов, социальных педагогов, педагогов дополнительного образования)	ИМЦ, УО, ОО	в течение года
6.4.1.	Семинар «Актуальные вопросы проведения ГИА обучающихся с ОВЗ и инвалидностью»		ноябрь 2024 года
6.4.2.	Консультирование родителей детей с ОВЗ «Особые условия прохождения ГИА обучающихся с ОВЗ и инвалидностью. Особенности создания специальных условий для разных категорий участников ГИА. Особенности организации пунктов проведения экзамена»		апрель 2025 года
6.4.3.	Методическое объединение педагогов-психологов по теме: «Психологическое сопровождение учащихся 9-11 классов в период подготовки и сдачи ОГЭ и ЕГЭ»		февраль 2025 года
6.4.4.	Практические семинары «Психолого-педагогическая помощь обучающимся в условиях подготовки к сдаче экзаменов»		март 2025 года
Контроль за организацией и проведением ГИА-9 и ГИА-11			
1.	Контроль за организацией и проведением информационно-разъяснительной работы по вопросам подготовки и проведения ГИА-9 и ГИА-11 с их участниками и лицами, привлекаемыми к проведению ГИА	УО	Весь период
1.1.	Осуществление проверок, в том числе выездных: - состояния официальных сайтов ОО по вопросам своевременного размещения информации о сроках и особенностях проведения ГИА в 2025 году; - оформления информационных стендов ОО; - уровня информированности участников ГИА; - готовности ППЭ к ГИА	УО	декабрь 2024 года – март 2025 года
1.2.	Контроль за выполнением федеральных и региональных нормативных правовых актов и инструктивных методических документов на уровне ОО	УО	апрель – сентябрь 2025 года
1.3.	Анализ обращений на телефоны «горячей линии», выявление типичных затруднений и проведение дополнительной разъяснительной работы с обучающимися, их родителями (законными представителями), общественностью	УО	в течение года
1.4.	Проведение опроса участников образовательных отношений по вопросам информированности о проведении ГИА	УО	март – апрель 2025 года
2.	Осуществления контроля за ходом подготовки и проведением ГИА-9 и ГИА-11	УО	Весь период
2.1.	Контроль за подготовкой к ГИА выпускников прошлого года, не получивших аттестат за 9 класс	УО	в течение года
2.2.	Контроль за соблюдением сроков внесения сведений в РИС	УО	в течение года
2.3.	Взаимодействие с надзорными органами по вопросу проведения надзорных мероприятий в период проведения ЕГЭ, ОГЭ	УО	апрель – июнь 2025 года
2.4.	Контроль за проведением ГИА при организации работы в ППЭ	УО	в период проведения ГИА

2.5.	Контроль за ходом проведения ГИА. Контроль за образовательными организациями, ППЭ, участниками, попавшими в «Зоны риска ЕГЭ», «Зоны риска ОГЭ». Выявление, профилактика и предупреждение нарушений действующего законодательства в сфере образования в части подготовки, организации и проведения ГИА	УО	в период проведения ГИА
2.6.	Контроль за соблюдением конфиденциальности и режима информационной безопасности при проведении ГИА в ППЭ, РЦОИ	УО	в период проведения ГИА
2.7.	Контроль за соблюдением процедуры проведения ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ	УО	в период проведения ГИА
2.8.	Контроль организации передачи экзаменационных материалов, хранения и уничтожения материалов строгой отчетности по ГИА	УО	по срокам в течение 2025 года
Подведение итогов ГИА-9 и ГИА-11 в 2025 году			
1.1.	Подведение итогов реализации Дорожной карты по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Юргинском ГО в 2025 году	УО, ИМЦ, ОО	сентябрь 2025 года
1.2.	Анализ проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2025 году (организационно-технологическое обеспечение объективности проведения ЕГЭ, ОГЭ, эффективность общественного наблюдения, качество работы предметных комиссий, организационно-технологические нарушения при проведении экзаменов)	УО, ИМЦ, ОО	август 2025 года